**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -ДЕТСКИЙ САД № 89»
(МАДОУ «ЦРР -детский сад № 89)**

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МАДОУ «ЦРР – детский сад №89»
От «15» февраля 2023 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МАДОУ «ЦРР – детский сад №89»
г. Сыктывкара
от «27» февраля 2023 г. №51

СОГЛАСОВАНО :
Советом родителей МАДОУ
от «22» февраля 2023 г.
Протокол №1

**Правила
об оказании платных образовательных услуг
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 89»
г. Сыктывкара**

(в новой редакции)

г. Сыктывкар 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Правила об организации и осуществления платных образовательных услуг (далее по тексту Правила), разработаны в целях повышения эффективности работы учреждения; обеспечения финансовой стабильности работы учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка -детский сад №89» г. Сыктывкара (далее – МАДОУ), регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в образовательной организации.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности.

1.5. Для оказания платных образовательных услуг МАДОУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

1.6. МАДОУ предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с:

- Бюджетный кодекс РФ;
- «Гражданский кодекс Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Закон РФ от 07.02.1992 N2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.09.2020 № 508 «Об утверждении Порядка допуска лиц обучающихся по образовательным программам высшего образования, занятия педагогической деятельности по общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам"
- Приказ Министерства просвещения Российской федерации от 16.09.2020 N 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.12.2012 № 12/4858 «Об утверждении предельных цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования на территории МО ГО «Сыктывкар»;

- Приказ УДО от 19 августа 2019 года N1222 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на платной основе»;
- Постановление МО ГО «Сыктывкар» от 03.11.2020 г. №11/2680 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями, подведомственными администрации МО ГО «Сыктывкар»»;
- Устав МАДОУ.

1.7. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- **платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **заказчик** — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **исполнитель** — организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- **обучающийся** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **недостаток платных образовательных услуг** — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **существенный недостаток платных образовательных услуг** — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.8. Деятельность МАДОУ по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МАДОУ в соответствии с уставными целями.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам и населению за рамками основных общеобразовательных программ на договорной основе.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых МАДОУ дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых воспитаннику образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. МАДОУ обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном

объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. МАДОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом, и доводится до сведения заказчика.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

1.14. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения согласуются с Педагогическим советом, Советом родителей и утверждаются приказом директора МАДОУ.

1.15. Правила вступают в силу с 01 марта 2023 года и действуют до утверждения новых Правил Правительства Российской Федерации.

1.16. После принятия новой редакции предыдущие Правила об оказании платных образовательных услуг утрачивают силу.

2. Направленность, формы и виды платных образовательных услуг

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданского патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами ФГОС.

2.3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МАДОУ.

2.4. МАДОУ создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МАДОУ создает специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. МАДОУ осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- технической,

- физкультурно-спортивной,
 - художественной,
 - социально-гуманитарной,
 - естественно-научной направленности, реализация которых не является основной целью деятельности МАДОУ и является деятельностью приносящей доход.
- 2.7. Формы предоставления платных образовательных услуг: групповая, подгрупповая, индивидуальная.
- 2.8. Форма обучения - очная, язык обучения - русский.
- 2.9. Количество обучающихся в объединении их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяется локальным нормативным актом МАДОУ. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках-студиях, переходить в процессе обучения из одного в другой при наличии свободных мест.
- 2.10. МАДОУ может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение календарного года, включая каникулярное время. В соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы одного возраста или разных возрастных категорий (клубы, секции, кружки, студии, театры).
- 2.11. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МАДОУ организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

- 3.1. МАДОУ оказывает платные образовательные услуги по видам деятельности, которые предусмотрены в Уставе.
- 3.2. Для оказания платных образовательных услуг разрабатываются и оформляются следующие локальные акты:
- Правила об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ;
 - Договор МАДОУ об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - Положение о получении и расходовании средств от приносящей доход деятельности;
 - Приказ «Об организации предоставления платных образовательных услуг»;
 - Учебный план по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;
 - Рабочие программы по каждой платной образовательной услуге.
- 3.3. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей МАДОУ.
- 3.4. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса Заказчика на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется путем анкетирования.
- 3.5. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается на педагогическом совете, Совете родителей МАДОУ и утверждается приказом директора.
- 3.6. Платные образовательные услуги оказываются в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами.
- 3.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в

соответствии с действующим СанПиН, расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий.

3.8. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются с 1 сентября.

3.9. Оказание платных образовательных услуг осуществляется по отдельному расписанию, утвержденному директором.

3.10 Договор об оказании платных образовательных услуг с заказчиком может быть заключен в письменной форме.

3.11. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.12. МАДОУ вправе привлекать к занятиям педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

3.13. Информация о платных образовательных услугах:

3.13.1. МАДОУ обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.13.2. Указанная информация доводится до Заказчика путем размещения на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет и на информационных стендах учреждения. Способом доведения информации также могут быть: объявления, буклеты, проспекты, папки и другие документы несущие данную информацию.

3.14. Порядок заключения договоров:

3.14.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме следующего содержания:

- а) полное наименование исполнителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество, место нахождения Исполнителя;
- б) фамилию, имя, отчество, телефон заказчика и или законного представителя обучающегося, место жительства заказчика;
- в) фамилия имя отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- г) права, обязанности и ответственность сторон Исполнителя и Заказчика;
- д) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- е) вид, уровень и направленность платных образовательных услуг, перечень платных образовательных услуг;
- ж) форму обучения;
- з) сроки оказания платных образовательных услуг;
- и) сроки освоения дополнительных общеразвивающих - дополнительных общеобразовательных программ (продолжительность обучения по договору);
- к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) должность, фамилию, имя отчество лица, подписавшего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.14.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у МАДОУ, другой – у Заказчика.

3.14.3. Заказчик обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета на счет МАДОУ.

3.14.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком предоставленных ему образовательных услуг МАДОУ имеет право на прекращение оказания платных образовательных услуг до полного погашения задолженности Заказчиком.

3.14.5. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.14.6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору МАДОУ и Заказчик, несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность МАДОУ и Заказчиков услуг

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МАДОУ и Заказчик несут ответственность, предусмотренный Договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены МАДОУ. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные отступления от условий договора.

4.4. При нарушении сроков оказания платных образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок и закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МАДОУ возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. По инициативе МАДОУ Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Основные положения по формированию цен (тарифов) на платные образовательные услуги

5.1. Размер платы определяется на основе расчета, необходимых для оказания соответствующих услуг, экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается руководителем МАДОУ.

5.2. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат МАДОУ на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. Расчет цены (тарифа) платной образовательной услуги на одного воспитанника

за 1 занятие производится по формуле:

$Ц_{пдоу} = C/c + C/c \times P$, где

Ц_{пдоу} - цена (тариф) платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

C/c - себестоимость платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

P - размер рентабельности (в %).

Рекомендуемый уровень рентабельности - 10%. Уровень рентабельности в размере выше 10% (но не более 20%) должен подтверждаться дополнительным экономическим обоснованием (например: на развитие учреждения, материально-техническое обеспечение, выполнение текущих ремонтных работ и т.д.).

При расчете цены (тарифа) услуги на одного воспитанника количество потребителей данного вида услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества воспитанников по данной платной образовательной услуге, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп и т.д.) дошкольной организации;
- планируемого количества воспитанников по данной платной образовательной услуге;
- количества воспитанников в предшествующем периоде по данной платной образовательной услуге.

6. Расчет себестоимости платной образовательной услуги

6.1. В себестоимость платной образовательной услуги включаются расходы: на оплату коммунальных услуг, оплату труда (в т.ч. взносы во внебюджетные фонды), учебные, хозяйственные, канцелярские, а также иные расходы в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ.

Себестоимость услуги рассчитывается на 1 воспитанника за 1 занятие по формуле: $C/c = (С_{каб} + З_{оп} + З_{уч}) \times Прз$, где

C/c - себестоимость платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

С_{каб} - стоимость содержания кабинета на 1 воспитанника в час (руб.); З_{оп} - затраты по оплате труда на 1 воспитанника в час (руб.);

З_{уч} - учебные, хозяйственные и канцелярские расходы на 1 воспитанника в час (руб.). Прз – Продолжительность одного занятия (час.).

Расчет Прз пример: занятие 20 мин / 60 мин = 0,33 часа.

Все затраты, участвующие в расчете себестоимости, должны подтверждаться соответствующими документами.

Коммунальные расходы определяются исходя из фактических данных за отчетный финансовый год в части расходов на оплату водоснабжения и электропотребления с применением индекса - дефлятора.

Затраты на коммунальные услуги рекомендуется определять пропорционально площади помещений, занятых под оказание платных образовательных услуг.

6.2. Расчет стоимости содержания кабинета на 1 воспитанника в час производится по следующей методике:

Сначала проводится расчет стоимости содержания одного квадратного метра площади здания в год.

$С_{год} = K_p / S_{зд}$, где

С_{год} - стоимость содержания 1 кв.м здания за год (руб.);

K_p - коммунальные расходы за год (руб.);

S_{зд} - общая площадь здания образовательного учреждения (за исключением гаражей, ангаров, теплиц и т.д.) (кв.м).

Коммунальные расходы определяются исходя из фактических данных за отчетный финансовый год с учетом действующих тарифов.

После расчета годового содержания 1 кв.м здания в год следует рассчитать стоимость содержания помещения (кабинета) на одного воспитанника в час.

$Скаб = Сгод / 12 \times Скаб / Кчас / Квosp$, где

Скаб - стоимость содержания помещения (кабинета) на 1 воспитанника за 1 час (руб.); 12 - количество месяцев в году;

Сгод - стоимость содержания 1 кв.м здания за отчетный финансовый год (руб.);

Скаб - площадь кабинета (помещения), задействованного для оказания конкретной платной образовательной услуги (кв.м);

Кчас - общее количество учебных часов (по платным образовательным услугам и по основной деятельности согласно учебному плану), оказываемые в данном помещении в месяц (час.);

Квosp - количество воспитанников (детей) в группе, пользующихся платной образовательной услугой в данном кабинете.

При таком подходе затраты на эксплуатацию помещения будут равномерно распределены между всеми воспитанниками, пользующимися услугами в конкретном помещении.

6.3. Если платная образовательная услуга связана с использованием технических средств обучения или иного оборудования, относящихся к основным фондам (и приобретенное за счет внебюджетных средств), то производится расчет амортизации оборудования на 1 воспитанника в час по формуле:

$Ам = Игод / 12 / Кчас / Квosp$, где

Ам - затраты на амортизацию оборудования на 1 воспитанника в час (руб.);

Игод - сумма годового износа оборудования (руб.);

12 - количество месяцев в году;

Кчас - количество часов занятий на оборудовании в платных группах + количество часов занятий на оборудовании по основному образовательному процессу в месяц (час.);

Квosp - количество воспитанников (детей) пользующихся платной образовательной услугой на данном оборудовании в платных группах в месяц.

Расчет сумм амортизации производится в соответствии с Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства".

6.4. Затраты по оплате труда на 1 воспитанника в час включают в себя: затраты по оплате труда педагогического персонала на 1 час обучения на одного воспитанника и затраты по оплате труда обслуживающего и административно-управленческого персонала (накладные расходы).

Оплата труда основного персонала (ФОТосн) МАДОУ определяется на основе действующих нормативных актов РФ, Республики Коми и органов местного самоуправления.

Заработная плата педагогических работников, занятых на платных образовательных услугах, устанавливается на основании утвержденного штатного расписания МАДОУ или договором гражданско-правового характера в фиксированном размере за 1 занятие.

Если обслуживающий и административно-управленческий персонал задействован в оказании платных услуг, то затраты по оплате труда обслуживающего персонала и АУП должны пропорционально делиться на все виды платных услуг.

В случае, если в течение планируемого периода оказания платных услуг ожидается повышение заработной платы, целесообразным является ее индексация.

Фонд оплаты труда обслуживающего персонала и АУП не должен превышать 25% от фонда оплаты труда педагогического персонала.

$H_p = \text{ФОТ оп и ауп} / \text{ФОТ осн} = 25\%$, где H_p – накладные расходы (%);
ФОТ оп и ауп – фонд оплаты труда обслуживающего и административно-управленческого персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.);

ФОТ осн – фонд оплаты труда основного педагогического персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.).

В случае, если дошкольным учреждением ведется всего одна платная образовательная услуга, то затраты на оплату труда можно рассчитать следующим образом:

$Z_{оп} = (\text{ФОТ осн} + \text{ФОТ оп и ауп} + H) / K_{восп} / K_{час}$, где

$Z_{оп}$ - затраты по оплате труда на 1 час обучения на одного воспитанника (руб.);

ФОТ осн - фонд оплаты труда основного (педагогического) персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг с учетом размера отпускных (руб.);

ФОТ оп и ауп - фонд оплаты труда обслуживающего и административно-управленческого персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.);

H – установленные действующим законодательством отчисления во внебюджетные фонды(налоги);

$K_{восп}$ - количество воспитанников (детей) в группах, пользующихся платной образовательной услугой по определенному предмету;

$K_{час}$ - количество часов занятий по конкретной платной образовательной услуге в месяц (час.).

Если дошкольное учреждение оказывает несколько видов услуг, то расчет должен вестись последующему принципу:

Сначала на основе штатного расписания (тарификации) по платным образовательным услугам или договоров необходимо установить размер оплаты труда преподавателя/лей за 1 занятие (можно использовать как средний расчет, так и размер оплаты труда конкретного преподавателя по рассчитываемой платной образовательной услуге).

Далее, вычисляем затраты по оплате труда на 1 час обучения на одного воспитанника.

$Z_{оп} = (\text{ОТ час} + H_p + 30,2\%) / K_{восп}$, где

$Z_{оп}$ – затраты по оплате труда на 1 час обучения на одного воспитанника (руб.);

ОТ час – размер часовой оплаты труда преподавателя/лей, задействованного в оказании конкретной платной образовательной услуги (руб.);

H_p - накладные расходы (%);

30,2% - отчисления во внебюджетные фонды;

$K_{восп}$ – количество детей (воспитанников) в группах, пользующихся платной образовательной услугой по определенному предмету;

6.5. Учебные, хозяйственные и канцелярские расходы рассчитываются по формуле:

6.6. $Z_{уч} = St / K_{восп} / m / K_{час}$, где

$Z_{уч}$ - затраты на учебные и канцелярские цели на 1 час обучения на одного ребенка (руб.);

St - стоимость учебных и/или канцелярских товаров (руб.);

$K_{восп}$ - количество воспитанников (детей), пользующихся учебными и/или канцелярскими товарами;

m - количество месяцев, в течение которых проводятся платные образовательные услуги (мес.);

$K_{час}$ - количество часов занятий по конкретной платной услуге в месяц (час.).

К учебным затратам относятся расходы, без которых проведение платных образовательных услуг невозможно: наглядные пособия, методическая литература,

материалы для поделок, обучающие DVD-диски, справочная литература, раздаточный материал и т.д.

К хозяйственным расходам относятся расходы на приобретение предметов снабжения, картриджей, текущий ремонт и заправка оргтехники.

Учебные, хозяйственные и канцелярские расходы могут быть рассчитаны в целом на всех воспитанников, пользующихся платными образовательными услугами, количество воспитанников (Квосп) определяется соответственно.

В случае если на конкретную образовательную услугу необходимы дополнительные материальные расходы, то расчет следует производить на конкретную услугу, в этом случае количество воспитанников (Квосп) будет определяться как количество детей, занимающихся в данной платной группе.

Данные расходы рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово- нормативные показатели на плановый период.