

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №89»
(МАДОУ «ЦРР-детский сад №89»)**

ПРИКАЗ

от «10» января 2024 года

№ 27

г. Сыктывкар

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №89» г. Сыктывкара в 2024 году

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», на основании приказа Управления дошкольного образования АМО «Сыктывкар» от 29.12.2023 года № 2521 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год», в целях контроля за соблюдением в ДОО требований законодательства по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обработки, анализа статистической отчетности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ведения Единого банка данных о семьях и несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАДОУ «ЦРР – детский сад №89» на 2024 год (далее по тексту – План мероприятий). (Приложение 1)

2. Назначить ответственным за исполнение Плана мероприятий в полном объеме воспитателя Мельникову Юлию Николаевну.

3. Ответственному за исполнение Плана мероприятий:

3.1. Обеспечить подготовку аналитической справки по итогам работы за 2023 календарный год.

3.2. Обеспечить исполнение Плана мероприятий в полном объеме 2024 году.

Срок: в течение года

3.3. Обеспечить ведение Единого банка данных семей и несовершеннолетних, посещающих образовательную организацию и состоящих на межведомственном социальном контроле по категории семья, находящаяся в социально-опасном положении и семья «группы риска».

Срок: постоянно

3.4. Обеспечить ведение Единого банка данных воспитанников, длительно (более 1 месяца) не посещающих образовательную организацию без уважительных причин.

Срок: постоянно
3.5.Обеспечить ведение Единого банка данных о фактах жестокого обращения с несовершеннолетними, обучающимися в образовательной организации.

Срок: постоянно
3.6.Обеспечить ведение Единого банка данных о фактах самовольного ухода несовершеннолетних из образовательной организации.

Срок: постоянно
3.7.Организовать взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в частности подготовку характеристик, ответов на запросы.

Срок: в течение года
3.8.Предоставлять в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» ежеквартальные (не позднее 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 01 января) отчеты об итогах проделанной работы с семьями, находящимися на контроле по категории семья, находящаяся в социально-опасном положении и семья «группы риска».

Срок: ежеквартально
3.9.Обеспечить подготовку аналитической справки по итогам работы за календарный год.

Срок: декабрь 2023г.

4. Старшему воспитателю Зюзовой Н.В., педагогическим работникам:

4.1.Организовать профилактическую работу с семьями, состоящими на межведомственном социальном и внутриучрежденческом контроле, согласно требованиям Федерального закона от 24.06.1999г. №120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Срок: постоянно.

4.2. В случае выявления фактов жестокого обращения с несовершеннолетними принимать меры по исполнению Приказа Министерства образования РК № 280, МВД по РК № 488, Министерства труда и социальной защиты РК № 2611, Минздрава РК № 12/566 от 15.12.2015 года.

Срок: при выявлении

4.3.При выявлении фактов ненадлежащего исполнения родительских обязанностей по отношению к воспитанникам обеспечить передачу информации в УМВД по г. Сыктывкару для привлечения родителей (законных представителей) к административной ответственности по ст. 5.35 ч. 1 КоАП РФ.

Срок: при выявлении

5.Старшему воспитателю Н.В. Зюзовой.:

5.1.Осуществлять контроль и координацию деятельности по реализации Плана мероприятий.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Б. Рымарчук

**План
мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Центр развития ребенка –детский сад №89 »
г. Сыктывкара на 2024 год**

№п/п	Мероприятие	Сроки выполнения мероприятия	Ответственные лица
Нормативно-правовое и информационное обеспечение			
1.	Разработка и внесение изменений в локальные документы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Директор, ст.воспитатель
2.	Разработка Плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях на 2024 год	Январь	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
3.	Анализ состояния работы в МАДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
4.	Взаимодействие с субъектами профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
5.	Рассмотрение на педагогических советах, вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также текущего состояния работы по данному направлению, разработка комплекса мер по снижению социального неблагополучия	1 раз в квартал	Директор, ст.воспитатель, ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
6.	Оформление стенда в ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений, профилактике жестокого обращения с детьми, информации о правах и обязанностях детей, о последствиях ненадлежащего исполнения родительских обязанностей и т.п.	В течение года	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений, воспитатели
7.	Размещение на официальном сайте МАДОУ, группах и сообществах ОО в социальных сетях информации по профилактике безнадзорности и правонарушений, профилактике жестокого обращения с детьми, информации о правах и обязанностях детей, о последствиях ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, информации о общероссийском детском телефоне доверия, а также о действующих на территории Республики Коми телефонах доверия	Постоянно	Директор, ст.воспитатель, ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений

8.	Включение в план работы родительского клуба вопросы: противодействие жестокому обращению с детьми	В течении года	Педагог - психолог
Организационные мероприятия			
9.	Организация работы по выявлению семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
10.	Разработка индивидуальных планов работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном контроле	При постановке	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
11.	Организация профилактической работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном контроле, согласно требованиям Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
12.	Контроль за посещением несовершеннолетними образовательной организации, анализ причин отсутствия детей в образовательной организации	Постоянно	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
13.	Контроль за внешним видом и эмоциональным состоянием воспитанников	Постоянно	Воспитатели
14.	Организация выходов в семьи, состоящие на межведомственном социальном контроле с целью составления акта обследования ЖБУ	1 раз в месяц	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений, воспитатели
Проведение практических и профилактических мероприятий с воспитанниками			
15.	Формирование у воспитанников основ здорового образа жизни	В течение года	Воспитатели
16.	Организация и проведение мероприятий с воспитанниками, направленных на профилактику правонарушений	В течение года	Воспитатели
Информационно-методическое сопровождение			
17.	Распространение методических рекомендаций, информационных материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	ст.воспитатель, ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
Проведение практических и профилактических мероприятий с работниками			
18.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками о порядке работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном контроле по категории семья, находящаяся в социально-опасном положении, семья «группы риска»	Согласно плану, не реже 1 раза в 6 месяцев	Директор, ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
19.	Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий при выявлении фактов жестокого обращения с детьми	Согласно плану, не реже 1 раза в 6 месяцев	Директор, ст.воспитатель,

20.	Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий при выявлении родителей (законных представителей) в состоянии алкогольного опьянения	Согласно плану, не реже 1 раза в 6 месяцев	Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
21.	Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий в случае самовольного ухода воспитанников	Согласно плану, не реже 1 раза в 6 месяцев	Директор, ст.воспитатель, ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений
Проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
22.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактики жестокого обращения с детьми, последствий ненадлежащего исполнения родительских обязанностей	В течение года	Ст.воспитатель, Воспитатели
23.	Оформление тематических и информационных стендов, папок-передвижек, буклетов на тему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактики жестокого обращения с детьми, обязанностей родителей (законных представителей) по содержанию и воспитанию несовершеннолетних детей: «Жесткое обращение с детьми», «Эмоциональное насилие», «Почему ребенок становится непослушным», «Благополучие в семье, что для этого нужно», «Советы психолога» и др.	В течение года	Воспитатели
24.	Выставки совместного творчества детей и родителей: Поделки из бросового материала «Мой папа-Защитник Родины» (плакаты), «Моя любимая мамочка» (выставка рисунков), «Умелые ручки» ко Дню космонавтики (выставка поделок), «С Днем Великой Победы!», Стенд, посвященный 9 Мая «Бессмертный полк». - тематические недели: неделя ПДД «Внимание – дорога!», тематический день «Здоровым быть здорово!», «День юных пожарных», «День Защитника Отечества», неделя экологии «Экология глазами детей», «День открытых дверей» «День народного единства»,	В течение года	Воспитатели

